

LIBROS DE TEXTO RECOMENDADOS DEPARTAMENTO DE ADMINISTRATIVO

CURSO 2024-25

1º Ciclo Medio Gestión Administrativa		
Nombre del módulo:	Editorial:	ISBN:
Comunicación Empresarial y Atención al cliente	Mac Graw Hill	978-84-486-4207-5
INGLÉS	OXFORD	978-0194418263
Empresa y Administración	MacMillan	978 -84-19636 -23 -2
Digitalización aplicada a los Sectores Productivos (GM)	Paraninfo	978-8413679167
Operaciones Administrativas de Compraventa	McGraw Hill	978-84-486-4287-7
Tratamiento informático de la información	Editex	978-8413218786
Técnica Contable	Macmillan	978-84-19636-25-6

2º Ciclo Medio Gestión Administrativa		
Nombre del módulo:	Editorial:	ISBN:
INGLÉS	Oxford	978-0194418263
Empresa y Administración	Macmillan	978 -84-19636 -23 -2
Tratamiento de la Documentación Contable	Macmillan	978-84-17899-90-5
Operaciones administrativas de recursos humanos	McGraw Hill	978-8448635206
Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería	Paraninfo	978-84-283-6324-2

1º Ciclo Medio Superior Administración y Finanzas		
Nombre del módulo:	Editorial:	ISBN:
Gestión de la documentación Jurídica y empresarial	McGraw Hill	8448641779 · 9788448641771
Comunicación y Atención al cliente	Mac Graw Hill	978-84-486-4201-3
INGLÉS	BURLINGTON	978-9985308910
Ofimática y Proceso de la Información	Editex	978-8413212258
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	McGraw Hill	978-84-486-4167-2
Digitalización del sector productivo	No	No
Proceso integral de la actividad comercial	McGrawHill	978-84-486-4215-0

2º Ciclo Medio Superior Administración y Finanzas		
Nombre del módulo:	Editorial:	ISBN:
Gestión Financiera	McGraw Hill	8448612221 · 9788448612221
Logística	No	No
Simulación empresarial	No	No
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	PARANINFO	978-8428361972
Contabilidad y Fiscalidad	Macmillan	978-84-17899-44-8