

2º ESO

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES – 2º ESO

Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.

Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio, deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones, costumbres).

Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 2º ESO

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.

Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, y manejar frases cortas, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.

Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua oral como medio de comunicación y entendimiento.

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS – 2º ESO

Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.

Crit.IN.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos (explícitos y algunos implícitos) relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN – 2º ESO

Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.

Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes.

Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua escrita como medio de expresión y comunicación entre personas.

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

BLOQUE 1

ESCUCHAR

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados articulados de manera lenta y clara.
- Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.
- Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación.
- Comprende, en una conversación narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés.
- Comprende, en una conversación o entrevista, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles.
- Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas.
- Identifica información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés.

BLOQUE 2

HABLAR/CONVERSAR

- Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas sobre su contenido.
- Se desenvuelve adecuadamente en gestiones y transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía básicas.
- Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que intercambia información, expresa opinión y puntos de vista, invitaciones, ofrecimientos, ayuda o indicaciones.
- Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional.

BLOQUE 3

LEER

- Identifica información relevante en instrucciones de funcionamiento de aparatos o máquinas para la realización de actividades, y normas de seguridad.
- Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario.
- Comprende correspondencia personal en cualquier formato.

- Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.
- Capta las ideas principales de textos periodísticos en cualquier soporte.
- Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.
- Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas.

BLOQUE 4

Escribir

- Completa un cuestionario sencillo con información personal, y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.
- Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante.
- Escribe notas y mensajes con comentarios o instrucciones e indicaciones sobre actividades y situaciones cotidianas y de su interés.
- Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
- Escribe informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales.
- Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social.
- Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales.